

VERBALE D'ACCORDO**DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE****OGGETTO: PROGETTO CHIAMATA IN SERVIZIO E PROGETTO TRASPORTI PAZIENTI**

Il giorno 8 giugno 2016 alle ore 9.00 presso la Sala Riunioni del Servizio gestione del personale dell'Azienda ULSS n. 9- Sede "ex Pime", ha avuto luogo l'incontro tra:

LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA DELL'AZIENDA ULSS N. 9:

Presidente

dott. Francesco Benazzi - Direttore Generale

.....

Componenti

dott.ssa Annamaria Tomasella - Direttore Amministrativo (con funzione di Presidente nel caso di assenza del Direttore Generale)

.....

dott. Domenico Scibetta - Direttore Sanitario

.....

dott. Pietro Paolo Faronato - Direttore dei Servizi Sociali della Funzione Territoriale

.....

dott. Renato Andreazza - Direttore Servizio Personale

.....

Sono inoltre presenti, per la parte pubblica:
Servizio Gestione del Personale:

dott.ssa Giovanna Spagnolo

dott.ssa Liana Casalloni

Programmazione e Valorizzazione delle Professioni Sanitarie

dott.ssa Paola Casson

Professioni Sanitarie Ospedaliere/Territoriali

Sig.ra Sandra Migotto

Sig. Luca Calò

LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE SINDACALE:

RSU: sig.a Chiara Trentin, sig. Giangiacomo Marchesan, sig.ra Sandra Giuga, sig.ra Paola Bianco, Bassanello Dario

.....

CGIL FP: sig. Ivan Bernini, sig. Andrea Artuso

.....

CISL FPS: sig. Paolo Cendron, sig.ra Alessandra Prosdocimo

.....

UIL FBI: sig. Beniamino Gorza,

.....

FIALS: sig. Gianluca Martin, sig. Tiziano Bassi, sig. Mauro Vignola, sig. Giuseppe Pesante

.....

F S I: sig. Franco De sordi, sig. Luciano Zancanaro

.....

NURSING UP: sig. Guerrino Silvestrini;

.....

Le parti sopra citate, a seguito del parere favorevole formulato dal Collegio sindacale in merito all'ipotesi d'accordo stipulata il 6 aprile 2016, hanno sottoscritto il presente verbale d'accordo relativo al "progetto chiamata in servizio" per il biennio 2016/2018 e "progetto trasporti pazienti" per l'anno 2016/2017, con allegata la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria che ha corredato la predetta ipotesi, nel testo che segue.

TITOLO I
Progetto chiamata in servizio e
Progetto trasporti pazienti

Art. 1

Finalità e risorse disponibili.

1. Con Verbale d'Accordo sottoscritto in data 2 dicembre 2015, qui richiamato, sono state finalizzate le risorse derivanti dai residui dei fondi contrattuali 2014, come nel prospetto sotto riportato:

- accantonamento fabbisogno produttività collettiva anno 2016	450.000,00
- forme incentivanti eventualmente legate alla valorizzazione del capitale umano (da concordare tra le parti)	300.000,00
- progetti obiettivo "chiamata in servizio" per il periodo aprile 2016 – marzo 2018. Per l'esposizione dettagliata di obiettivi, attività, indicatori di risultato, strutture e personale coinvolto, si rinvia alla specifica scheda che sarà allegata ad un verbale successivo.	280.000,00
- progetti obiettivo	298.598,96
TOTALE	1.328.598,96

2. Con la presente ipotesi di accordo, le parti definiscono in modo dettagliato gli obiettivi, l'attività, gli indicatori di risultato, il personale coinvolto, definendo due progetti, come da specifiche schede allegate al presente verbale: progetti obiettivo "*Chiamata in servizio*" per il periodo aprile 2016 - marzo 2018 e "*Trasporto pazienti*" per il periodo aprile 2016 - marzo 2017 utilizzando il finanziamento già concordato pari, complessivamente per entrambi i progetti, a 280.000,00 euro dei residui disponibili di cui all'art. 1 comma 1.
3. I presenti progetti verranno svolti nel rispetto del decreto legislativo n. 66 del 8 aprile 2003 e s.m., per quanto concerne l'orario di lavoro ed il riposo giornaliero.

Q

quest



AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO - SANITARIA N.9 di TREVISO

Chiamata in servizio (aprile 2016 – marzo 2018)

Obiettivo/i	<p>Garantire la continuità assistenziale in caso di assenza improvvisa del personale e una gestione rispondente alle esigenze dell'Unità Operativa e dei singoli operatori.</p> <p>Riconoscere in modo differenziato il disagio legato alla chiamata improvvisa nei giorni feriali e nei giorni festivi in considerazione del numero "ridotto", nel personale turnista, di riposi festivi.</p>
--------------------	--

Attività (modalità)	<p>Monitorare il fenomeno "chiamata in servizio" e l'utilizzo della procedura per i richiami in servizio del personale.</p> <p>Modalità:</p> <p>La procedura dovrà essere attivata quando la comunicazione dell'assenza improvvisa del personale avviene entro le 60 ore dall'inizio del turno di lavoro e dovrà essere certificata.</p> <p>Le ore prestate per la copertura dell'assenza improvvisa, da giustificare attraverso timbratura causalizzata (cod. 73000), sono in aggiunta al normale orario di lavoro settimanale, con possibilità di recupero del maggiore orario fruendo dei riposi compensativi entro i tre mesi successivi, o in alternativa con possibilità di richiesta del compenso del lavoro straordinario, nel rispetto del D.Lgs 66-2003.</p> <p>I giustificativi della Chiamata in servizio dovranno essere approvati/condivisi con il Coordinatore di Dipartimento/Distretto e pervenire alla segreteria del Servizio Programmazione e Valorizzazione delle Professioni Sanitarie quanto prima e comunque non oltre i 15 giorni dalla copertura del turno.</p>
----------------------------	--

	<i>Indicatori</i>	<i>Standard</i>
Indicatori	n° turni coperti per U.O/n° turni scoperti per assenze improvvise per U.O.	100% turni coperti

Durata	Aprile 2016 - Marzo 2018
---------------	--------------------------

Struttura proponente	Direzione Sanitaria Aziendale
-----------------------------	-------------------------------

Area containing numerous handwritten signatures and initials, including a large signature on the right side and several smaller ones below.

Personale coinvolto	<p>Tutto il personale del comparto sanità che opera su 2 o 3 turni, assegnato a servizi/unità operative dedicate all'assistenza che articolano l'orario di lavoro su 12 ore (2 turni) o 24 ore (3 turni).</p> <p>Sono inoltre coinvolti la Portineria, il Centralino, l'Accettazione Amministrativa e il Servizio Sorveglianza Impianti oltre al personale preposto all'inserimento e monitoraggio dei dati (25 ore per due anni).</p> <p>Sulla base dei dati storici è prevista la partecipazione di n.1500 persone.</p>
Impegno orario	<p>Per il personale chiamato in servizio: max 3 chiamate al mese per singolo operatore.</p>
Quote individuali	<p>Per il personale chiamato in servizio le quote sono differenziate nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dal lunedì alle ore 7.00 al sabato alle ore 14.00 la quota economica riconosciuta per ogni chiamata in servizio è pari a € 42,00. • dal sabato alle ore 14.00 al lunedì alle ore 7.00 la quota economica riconosciuta per ogni chiamata in servizio è pari a € 60,00. • nei giorni festivi infrasettimanali dalle ore 22.00 del giorno precedente alle ore 7.00 del giorno successivo la quota economica riconosciuta per ogni chiamata in servizio è pari a € 60,00.
Costo Previsto	<p>Sulla base della spesa storica, si stima un costo annuale del progetto è di €115.000.</p> <p>Il costo complessivo equivale a € 230.000.</p>
Finanziamento	<p>I costi del progetto saranno sostenuti dai fondi residui del comparto.</p>
Responsabile del progetto	<p>Responsabile: Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie (dott.ssa Paola Casson)</p>



AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO - SANITARIA N.9 di TREVISO

Progetto trasporti pazienti (aprile 2016 – marzo 2017)

Obiettivo	Garantire la continuità assistenziale infermieristica in caso di trasferimenti <u>non programmabili di pazienti</u> dall'Ospedale Ca' Foncello ad altre Strutture Socio - Sanitarie	
Attività	Monitorare il fenomeno "trasferimenti pazienti"	
Modalità	<p>La procedura:</p> <ul style="list-style-type: none"> prevede la chiamata in servizio per il trasferimenti dei pazienti critici dal lunedì al venerdì dalle ore 14.00 alle ore 21.00 e il sabato dalle 7.00 alle 14.00. <p>Le ore prestate per il supporto al trasferimento dei pazienti, da giustificare attraverso timbratura causalizzata, sono in aggiunta al normale orario di lavoro settimanale, con possibilità di recupero del maggiore orario fruendo dei riposi compensativi entro i tre mesi successivi, o in alternativa con possibilità di richiesta del compenso del lavoro straordinario.</p> <p>I giustificativi della Chiamata in servizio dovranno pervenire alla segreteria del Servizio Professioni Sanitarie non oltre i 15 giorni dalla copertura del turno.</p>	
Indicatori	Indicatori: n° trasferimenti pazienti garantiti dagli Infermieri/n° trasferimenti pazienti critici richiesti nelle 24 ore precedenti.	Standard: 100% trasferimenti richiesti
Durata	Aprile 2016 - Marzo 2017	
Struttura proponente	Direzione Sanitaria Aziendale	
Personale coinvolto	Il personale infermieristico e di Supporto che lavora presso il SUEM o nelle UU.OO. di area critica.	
Impegno orario	Per il personale chiamato in servizio: max 3 chiamate al mese per singolo operatore.	
Quote Individuali	Il progetto prevede per ogni chiamata a supporto del trasferimento dei pazienti critici, la quota economica pari a € 42,00.	
Costo Previsto	Si stima un costo annuale del progetto di € 15.000.	
Finanziamento	I costi del progetto saranno sostenuti dai fondi residui del comparto.	
Responsabile del progetto	Responsabile: Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie (dott.ssa Paola Casson)	

Q

guy



AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 9 di TREVISO

Via Sant'Ambrogio di Fiera 37 – 31100 TREVISO
Cod. Ente 050-109 – Cod. Fisc. 03084880263

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
SUL VERBALE D'ACCORDO DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL
COMPARTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE STIPULATA IL
8 GIUGNO 2016**

OGGETTO: PROGETTO CHIAMATA IN SERVIZIO E PROGETTO TRASPORTI PAZIENTI.

La presente relazione viene compilata secondo lo schema predisposto dal Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012.

MODULO 1. ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI E SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO.

- **Tipologia di contratto integrativo:** contratto stralcio su specifiche materie.
- **Data di sottoscrizione:** 8 giugno 2016
- **Materie trattate e periodo temporale di vigenza:**

<i>materia</i>	<i>periodo</i>
Progetto "Chiamata in servizio"	aprile 2016/marzo 2018
Progetto "Trasporti pazienti"	aprile 2016/marzo 2017

- **Composizione delle delegazioni trattanti:**

<i>delegazione trattante di parte pubblica</i>	
Presidente:	
dott. Francesco Benazzi – Direttore Generale	Firmato
Componenti:	
dott.ssa Annamaria Tomasella – Direttore Amministrativo (con funzione di Presidente nel caso di assenza del Direttore Generale)	Firmato
dott. Domenico Scibetta – Direttore Sanitario	-
dott. Pietro Paolo Faronato – Direttore dei servizi sociali e della funzione territoriale	Firmato
dott. Renato Andreazza – Direttore servizio personale dipendente	Firmato

<i>delegazioni trattanti di parte sindacale</i>	
RSU: sig.a Chiara Trentin, sig. Giangiacomo Marchesan, sig.ra Sandra Giuga, sig.ra Paola Bianco, Bassanello Dario	Firmato
CGIL FP: sig. Ivan Bernini, sig. Andrea Artuso	Firmato
CISL FP: sig. Paolo Cendron, sig.ra Alessandra Prosdocimo	Firmato
UIL FPL: sig. Beniamino Gorza	Firmato
FIALS: sig. Gianluca Martin, sig. Mauro Vignola, sig. Giuseppe Pesante, sig. Tiziano Bassi	Firmato
F S I: sig. Franco De Sordi, sig. Luciano Zancanaro	Firmato
NURSING UP: sig. Guerrino Silvestrini	Firmato

- **Soggetti destinatari:**

- per il progetto chiamata in servizio: personale del comparto sanità che opera su due o tre turni, assegnato a servizi/unità operative dedicate all'assistenza che articolano l'orario di lavoro su 12 ore (2 turni) o 24 ore (3 turni). Sono inoltre coinvolti la Portineria, il Centralino, l'Accettazione Amministrativa e il Servizio Sorveglianza Impianti, oltre al personale preposto all'inserimento e monitoraggio dei dati (25 ore per due anni). Sulla base dei dati storici è prevista la partecipazione di circa 1500 persone.

- Per il progetto trasporto pazienti: personale del comparto infermieristico e di supporto che lavora presso S.U.E.M. o nelle U.U.O.O. di aria critica.

- **Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione di risultato:**

L'accordo in oggetto rispetta i principi in materia di premialità di cui al D.Lgs. n. 150/2009, nonché i principi di riserva di legge e relativa individuazione delle materie oggetto di contrattazione integrativa previsti dal medesimo decreto legislativo, per quanto tutt'ora applicabili, anche alla luce del D.Lgs. 141/2011 che ha modificato e integrato il predetto D.Lgs. 150/2009, con particolare riferimento anche all'ottimizzazione della produttività del lavoro nelle pubbliche amministrazioni.

- **Certificazione dell'organo di controllo interno:** espressa con verbale n. 35 del 6/06/2016.

MODULO 2. ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO.

- **Art. 1 – Progetto chiamata in servizio e Progetto trasporti pazienti.**

Il progetto obiettivo chiamata in servizio e il progetto trasporti pazienti - per la cui esposizione dettagliata di obiettivi, attività, indicatori di risultato, strutture e personale coinvolto, si rinvia alla specifiche schede allegate al verbale d'accordo - da diversi anni offre uno strumento per la gestione efficace e flessibile delle emergenze organizzative legate alle assenze improvvise di personale, in particolare in area sanitaria.

Quella dei progetti obiettivo costituisce una delle modalità che il tavolo sindacale supporta in termini di finanziamento, per finalizzare parte delle quote di residui disponibili nei fondi contrattuali, finalizzandole ad iniziative individuate dalle unità operative dell'Azienda e orientate a interventi di riorganizzazione, innovazione, revisione dei processi e procedure, miglioramento della produttività, nonché della qualità ed efficienza dei servizi erogati.

- **Risultati attesi dalla sottoscrizione dell'accordo.**

Garantire la continuità assistenziale in caso di assenza improvvisa di personale e garantire altresì una gestione rispondente alle esigenze delle unità operative e dei singoli operatori. Riconoscere in modo differenziato il disagio legato alla chiamata improvvisa nei giorni feriali e nei giorni festivi.

- **Compatibilità economico-finanziaria**

Le parti hanno convenuto con verbale sottoscritto in data 2 dicembre 2015 di destinare i residui contrattuali dei fondi del comparto per l'anno 2014, come segue:

- accantonamento fabbisogno produttività collettiva anno 2016	450.000,00
- forme incentivanti eventualmente legate alla valorizzazione del capitale umano (da concordare tra le parti)	300.000,00
- progetti obiettivo " chiamata in servizio" per il periodo aprile 2016 – marzo 2018. Per l'esposizione dettagliata di obiettivi, attività, indicatori di risultato, strutture e personale coinvolto, si rinvia alla specifica scheda che sarà allegata ad un verbale successivo.	280.000,00
- progetti obiettivo	298.598,96
	1.328.598,96

TOTALE

Con il presente accordo, cui si riferisce la presente relazione, le parti hanno concordato di utilizzare la somma accantonata di euro 280.000,00 per il progetto chiamata in servizio per il periodo aprile 2016 – marzo 2018 e per il progetto trasporti pazienti per il periodo aprile 2016 – marzo 2017, come da schede allegate.

Treviso, 8 giugno 2016.

Il Dirigente responsabile del
Servizio personale dipendente
dott. Renato Andreazza

Presidente della Delegazione
trattante di parte pubblica
IL DIRETTORE GENERALE
dott. Francesco Benazzi

Valutazione del Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 150/2009 sulla contrattazione integrativa aziendale – area personale del comparto - per progetto chiamata in servizio e progetto trasporti pazienti.

Il Collegio, in applicazione dell'art. 40 bis del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dall'art. 55 del D. Lgs. 150/2009, svolge la seguente valutazione sulla compatibilità dei costi della contrattazione aziendale con i vincoli di bilancio e con quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge.

Con nota protocollo n. 45453 del 21 aprile 2016, consegnata al Collegio Sindacale l'Azienda ha chiesto la valutazione sull'ipotesi di verbale di accordo aziendale – area personale comparto – per progetti obiettivo, sottoscritta in data 6 aprile 2016.

Le parti hanno approvato due progetti finanziati con i residui dei fondi contrattuali anno 2014 pari ad euro 245.000,00:

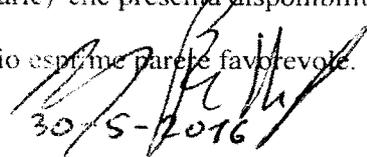
1. "Chiamata in servizio".
2. "Progetto trasporti pazienti"

Preso atto che, come rappresentato nella relazione tecnico/finanziaria:

1. i fondi definiscono "limiti di spesa" inderogabili che sono regolarmente rispettati;
2. nel conto economico le risorse dei fondi contrattuali sono iscritte nei seguenti conti:
 - personale ruolo sanitario conto n. 770070
 - personale ruolo tecnico conto n. 790070
 - personale ruolo amministrativo conto n. 800060
3. i residui dei fondi sono stati contabilizzati, in sede di consuntivo, fra i debiti verso dipendenti nel conto di stato patrimoniale 236061 "Dipendenti c/retr. (fondi CCNL e varie)" che presenta disponibilità.

il Collegio esprime parere favorevole.

Treviso,


30/5/2016